

*STUDIO DI CONSULENZA DEL LAVORO*  
*Cdl GRIMALDI PAOLO*  
*Via A. Volta n. 41 – BARI -*

Spett.le  
ORDINE DELLE PROF.NI  
INFERMIERISTICHE BAT  
Via M. di BORGOGNA 74  
TRANI (BA)

Oggetto: Proposta gestione amministrazione personale

Con la presente si propongono i termini economici, riguardante la consulenza, la gestione nonché l'amministrazione del personale dipendente, che verrà svolta dallo Studio di Consulenza del Lavoro Cdl Grimaldi Paolo.

**Descrizione del Servizio:**

creazione e aggiornamento anagrafe informatica dei lavoratori interessati – archiviazione informatizzata di paghe e contributi – elaborazione, stampa, riscontro e consegna di modelli vigenti per il pagamento di ritenute fiscali, previdenziali ed assicurativi (F24, INPS INAIL), adempimento mensile previdenziale UNIEMENS/INPS. Gestione e creazione di tabulati dei dipendenti iscritti a Fondi complementari di previdenza ai fini della nuova gestione del conferimento del T.F.R. , adempimenti in materia di assunzione, cessazione rapporto di lavoro e trasformazione del medesimo nei confronti di enti ed uffici, denuncia telematica UNILAV, conteggio di autoliquidazione, registrazione e comunicazioni infortuni sul lavoro. Redazione dei modelli fiscali CU dipendenti, redazione modello 770 per sostituto d'imposta dei soli quadri di competenza con trasmissione diretta telematica alla Agenzia delle Entrate, o con esportazione dello stesso per invio effettuato da altro intermediario. Predisposizione quadri dichiarazione IRAP e ISA Predisposizione di analisi di costo lavoro suddiviso per centri di costo e distinto fra le varie PIATTAFORME Operative. Predisposizione di simulazione di costi presuntivi del personale.

**Descrizione del servizio offerto:** Il proponente Studio provvede ad elaborare i prospetti paga dei singoli dipendenti alle date di pagamento prestabilite dal cliente dopo aver ricevuto dall'ufficio amministrativo, tabulati presenze debitamente compilati, in formato elettronico. Su **richiesta del cliente**, verrà predisposta una busta paga "ad uso interno" per il controllo da parte dell'ufficio amministrativo, tale elaborazione diverrà definitiva solo al momento in cui si riceverà la convalida da parte dello stesso ufficio amministrativo. In alternativa a quanto sopra, si provvederà alla sola elaborazione definitiva della busta paga. Tutto l'elaborato alle scadenze prestabilite, sarà inviato via mail in formato PDF all'ufficio amministrativo incaricato ad intrattenere rapporti di collaborazione professionale con lo studio.

I dati personali trattati ed oggetto di elaborazione, sono soggette alla vigente normativa in materia di tutela della privacy.

**Trattamento Economico:**

Per l'espletamento dell'attività su menzionata, è possibile prevedere una disposizione economica di questo tipo:

- 1) Adempimenti relativi all'elaborazione dei cedolini paga € 25,00/cad.  
compilazione per pratiche di malattia, maternità, infortuni ecc.

gestione telematico UNIEMENS.

- 2) Autoliquidazione INAIL **annuali** e relativo piano di rateazione con l'applicazione dei tassi di interessi comunicati dall'Istituto € 25,00
- 3) Redazione di moduli e dichiarazioni fiscali **annuali** conseguenti agli obblighi del datore di lavoro come Sostituto d'Imposta (mod. 770 con relativo invio telematico all'Agenzia delle entrate) € 150,00 (mod. CU inclusi nella elaborazione fiscale 770)

Si precisa che il compenso del punto 2) è una sola volta l'anno generalmente nel mese di febbraio, così come quello previsto nel punto 3) nel mese di ottobre. Entrambi verranno richiesti nel **2025**.

I suddetti costi devono essere intesi oltre IVA al 22% e Cassa di previdenza al 4%

La collaborazione che si svolgerà in piena autonomia di organizzazione con i caratteri proprio della consulenza professionale. Il pagamento delle competenze, avverrà dopo l'emissione di parcelle mensili, bonifico sul c/c bancario dell'intestatario dello Studio.

La collaborazione che ha validità un anno dalla data di sottoscrizione, tacitamente rinnovato per la medesima durata, potrà essere disdetta da entrambi le parti con un preavviso scritto inviato a mezzo pec almeno 2 mesi prima.

Bari, ottobre 2023

Cdl Paolo Grimaldi

*Adesione del 01/01/2024*

 **O.P.I. BAT**  
**ORDINE DELLE PROFESSIONI**  
**INFERMIERISTICHE**  
**BARLETTA - ANDRIA - TRANI**  
Via M. di Borgogna, 74 - 76125 Trani (BT)  
Tel. 0883.482500 - FAX: 0883.481593  
Codice fiscale: 93367390726

**IL PRESIDENTE**  
**Giuseppe Papagni**  
*Giuseppe Papagni*